

2023 강북구립여성합창단 지휘자 모집 공고

1. 근거법령

- 서울특별시 강북구립문화예술단체 설치 및 운영조례
- 서울특별시 강북구립문화예술단체 설치 및 운영조례 시행규칙

2. 모집인원

소속	채용분야	선발인원	담당업무
강북구립 여성합창단	지휘자	1명	합창단 지휘·감독 및 공연 기획 전반 업무 등

3. 응시자격

- 국내·외 대학과 대학원에서 해당학과를 졸업하고 석사학위 이상 소지자.
 - 국·공립합창단 지휘 경력 우대
- 지방공무원법 제31조의 규정에 해당되지 않으며, 「지방공무원 임용령」 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자.
- 남자의 경우에는 병역법에 의한 군필자 또는 면제자.
- 현직 교수인 경우 당해 총·학장의 겸임허가를 승인받은 자.
- 해외여행의 결격사유가 없는 자 .
 - ※ 기준일은 공고일로 함
 - ※ 경력은 경력증명서 상 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정함

4. 선발방법 : 실기 및 면접심사

○ 응시원서 접수

가. 원서교부 : 강북문화재단 홈페이지 불임파일

나. 접수기간 : 2023. 5. 11.(목) ~ 5. 21.(일)

다. 접수방법 : 이메일접수 (gangbuk@gbcf.or.kr)

2023. 5. 21.(일) 24:00 도착분에 한함

※ 응시원서 우편접수 및 방문접수 불가

○ 전형방법

가. 1차 전형 : 서류심사(자격 적격여부 심의)

나. 2차 전형 : 면접

○ 전형일정

구분	일시 · 장소	합격자발표	
1차 전형	2023. 5. 23.(화)	2023. 5. 24.(수) 예정	강북문화재단 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보 (합격자에 한함)
2차 전형	2023. 5. 26.(금) 14:00 (예정) 강북문화예술회관	2023. 5. 31.(수) 예정	

※ 사정 상 전형일정이 변경 될 수 있음

5. 제출서류

가. 응시자 제출서류 목록표 1부

나. 응시원서 1부 **[붙임1호 서식]**

다. 이력서 1부 **[붙임2호 서식]**

- 증빙자료(경력증명서 등)가 있는 경우에 한해 이력 기재 (증빙자료가 없는 경우 인정 불가)

라. 자기소개서 1부 **[붙임3호 서식]**

마. 강북구립합창단 운영계획서 (A4용지 5매 내외) **[붙임4호 서식]**

바. 개인정보 수집·이용 동의서 **[붙임5호 서식]**

사. 졸업증명서(대학교 포함) 및 최종학위증명서 각 1부

- 외국어로 된 서류는 공증을 필한 번역문을 첨부하여 제출

아. 재직증명서 또는 경력증명서 1부

- 증명서는 최근 3개월 이내 발행분 제출
- 재직기간, 직위, 담당업무 등 기재

자. 기타(해당자만 제출) : 국·공립 지휘자 경력증명서, 각종 대회 수상 또는 활동 경력을 증빙할 수 있는 자료

6. 강북구립여성합창단 주요 활동

- 주2회 (월요일 13:00 ~ 16:00, 금요일 17:00 ~ 19:00)
정기연습 및 특별연습 (행사시)
- 강북구의 각종 행사, 정기연주회 등 참가

7. 기타사항

- 가. 제출된 서류 및 응시수수료는 반환하지 않으며, 작성한 내용에 허위사실이 있는 경우, 합격자 통지 후 신원조회 및 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 시에는 합격 후에도 합격을 취소하거나 위축을 무효로 할 수 있습니다.
- 나. 경력증명 서류가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 다. 2차 전형은 1차 합격자에 한하여 실시합니다.
- 라. 1차 합격자는 2차 전형 당일 지정시간 30분까지 신분증을 지참하고 전형장소에 도착하여 주의사항을 듣고 전형에 응하여야 합니다.
- 마. 본 전형일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 별도로 공고할 예정입니다.
- 바. 심사결과 적격자가 없을 경우에는 위축하지 않을 수 있으며, 전형 결과 모집인원수가 채워지지 않을 경우 추후 추가모집을 진행할 수 있습니다.
- 사. 심사결과는 공개하지 않으며 전형심사 관련한 해석은 강북문화재단의 견해에 따라야 하며 모든 응시자는 전형결과에 대해 이의를 제기할 수 없습니다.

아. 응시원서 기재착오·누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

※ 각종 구비서류는 반드시 원서접수 기간 내에 제출하여야 합니다.

자. 외국어로 기재된 제출서류 및 증빙자료(전체)는 반드시 공증을 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하여야 합니다.

차. 기타 문의사항은 강북문화재단 문화사업팀(☎02-994-8458)으로 문의하시기 바랍니다.