

(재)강북문화재단 2021년 제2차 정규직 직원 및 기간제 근로자 채용 공고

재단법인 강북문화재단 직원을 채용하고자 다음과 같이 공고하오니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 지원 바랍니다.

2021년 12월 6일

(재)강북문화재단 이사장

(재)강북문화재단은 채용비리가 없는 공정한 채용을 진행하며, 본 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁도 받지 않습니다. 또한 인사청탁 시 해당지원자는 지원, 합격, 임용이 취소될 수 있습니다.

1. 채용분야 및 근로조건

구 분	직 급 (직 위)	인원	근무기간	직 무 내 용
일반직	4급(팀장)	2명	임용일로 부터 정년 시	◦ 문화예술행정 업무 전반 (기획, 경영, 문화사업, 공연 기획, 문화예술교육 등) ※ 채용 후 부서 발령
	8급(주임)	3명		
기간제근로자	육아휴직대체	1명	2022. 1. 10. ~2022.8.31.	◦ 기획경영팀 업무 (총무, 복무관리, 서무 등)
근로조건	- 근무시간: 주5일 40시간(근로기준법 적용) - 재단의 운영 및 상황에 따라 근무시간의 변동 될 수 있음 · 기본근무: 9:00~18:00 → 교대근무(오전, 오후), 대체휴무(주말근무, 평일휴무) 등 - 근무지: 강북문화재단 사무실(강북문화예술회관 3층) - 임용일로부터 3개월간 수습기간			

2. 응시자격요건 및 결격사유

구분	응 시 자 격 요 건
4급(팀장)	◦ 정부·지방공기업체 및 상장기업체의 해당직급 이상에 관련분야 1년 이상 유경력자 ◦ 국가 또는 지방공무원 6급 이상으로 1년 이상 또는 7급으로 5년 이상의 해당분야 경력자 ◦ 석사학위 소지자로 해당분야 2년 이상 유경력자 ◦ 문화·예술·공연 또는 홍보마케팅 등 해당분야 실무경력 7년 이상인 사람 ◦ 그 밖에 전항 각호에 준하는 자격이 있다고 인정되는 사람
8급(주임)	◦ 채용예정 직무분야에 업무수행 능력이 있다고 인정되는 사람
육아휴직대체	
공통사항	◦ 성별·학력·거주지 제한 없음 ◦ 공고일 현재 만 18세 이상(만 60세를 초과하지 않는 자)으로 업무수행에 적합한 자 ◦ 재단 인사규정 제13조의 규정 및 내부규정에 준하여 아래와 같이 결격사유가 없고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

결 격 사 유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 5년이 경과되지 아니한 사람
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 사람
5. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
 - 5의1. 재단 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 5의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 5의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고 받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
6. 채용신체검사 결과 부적격 판정을 받은 사람(채용신체검사는 공무원 채용 신체검사 규정 준용)
7. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 병역기피 등 사회 통념상 채용기준 미달된다고 인정되는 사람

3. 우대사항

구분	대 상 자	가산점
취업지원 대상자	◦ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 ◦ 「독립유공자 예우에 관한 법률」 ◦ 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 ◦ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 ◦ 「고엽제후유증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 ◦ 「보훈대상대상자 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자 ※ 취업지원대상자 관련법 의거 국가보훈처에서 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자로서, 공고일 이후 강북문화재단을 제출처로 발급받은 것만 인정 함	전형별 만점의 5% 또는 10% (가점비율은 취업지원 대상자 증명서 상에 기재된 비율로 적용)
장애인	◦ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거 등록된 장애인 ※ 공고일 이후 발급받은 것만 인정 함	전형별 5%

※ 취업지원대상자 및 장애인 가산점 중복 시 가장 유리한 조건 1가지만 적용

4. 보수수준

직 급 (직 위)	기본연봉		세부내용
	상한액	하한액	
4급 (팀장)	41,264천원	28,304천원	- 연봉은 하한액을 기준으로 재단 급여 산정기준표에 따라 개인별 환산 경력 등을 통해 인정된 환산경력으로 연봉 책정(8급은 최대 3년까지 경력 인정) 「재단법인 강북문화재단 보수규정」에 따라 부가급여(가족수당 외 6종) 및 복리후생비 별도 지급
8급 (주임)	30,098천원	18,218천원	
육아휴직 대체	월 1,914,440원		- 월 급여는 식비를 포함한 금액이며, 초과근무 시 해당 예산 내에서 초과근무수당 지급 ※ 월 급여기준은 세금 및 보험료 공제 전 금액

5. 원서접수 및 일정

- 공고기간: 2021.12.6.(월) ~ 12.16.(목)
- 접수기간: 2021.12.9.(목) ~ 12.16.(목) 18:00시 까지
- 접수방법: 전자우편(E-mail) ※ 접수마감일 18:00도착분에 한함
 - 입사지원서 등은 하나의 문서(PDF)로 제출 【파일명 : 8급 000】
- 접 수 처: insa@gbcf.or.kr
- 전형일정

전 형	시 행 일 정	비 고
채용공고 및 원서접수	2021.12.6.(월) ~ 12.16.(목)	응시자가 채용예정 인원의 2배수 미달 시 재공고 시행
1차 서류전형 합격자 발표	2021.12.22.(수)	
증빙서류 제출	2021.12.22.(수) ~ 12.24.(금)	서류전형 합격자에 한함
2차 면접전형	2021.12.28.(화) ~ 12.29.(수)	시간 및 장소 추후 공지
2차 면접전형 합격자 발표	2021.12.30.(목)	
임용후보자등록 및 신원조회	2021.12.30.(목) ~ 2022.1.4.(화)	
임 용 예 정 일	2022.1.10.(월)	

6. 전형절차

○ 1차 서류전형

- 심사방법: 응시자의 평가사항 점수를 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정
- 평가기준

항목	평가항목						배점
계							100
교육사항	점수	30	25	20	10	0	30
	이수 시간	200시간 이상	150시간 ~ 199시간	100시간 ~ 149시간	50시간 ~ 99시간	50시간 미만 및 교육사항 없음	
	※ 문화예술경영, 문화예술학, 문화예술교육, 경영, 행정만 인정. 교육명 또는 교육내용에 기재되어 있는 교육사항만 인정						
자격사항	자격사항 점수표에 따라 부여하고 자격사항이 없을 경우 점수 미부여 관련자격[붙임1] 점수표 확인						30
경력사항	- 4급(팀장)						40
	점수	40	30	20	10	0	
	기간	14년 이상	13년 이상 13년 11개월 미만	12년 이상 12년11개월 미만	10년 이상 10년 11개월 미만	10년 미만	
	- 8급(주임) 및 육아휴직대체						
	점수	40	30	20	10	0	
경력사항	기간	2년6개월 이상	2년 이상 2년6개월 미만	1년 이상 1년6개월 미만	6개월 이상 1년 미만	6개월 미만 없음	40
	※ 경력인정범위 · 국내외기업, 단체, 공공기관 등의 직원으로 채용 되어 지원직무 관련 분야에서 금전적 보수를 받고 상근으로(일 8시간, 주 40시간 근무)근무한 경력만 인정 · 경력(재직)증명서(담당업무 필히 명시) 와 건강보험자격득실확인서에 기재되어 일치 하는 경력만 인정 · 인턴, 아르바이트, 일용직, 프리랜서, 비상근, 단시간근로자(주40시간 미만) 건강보험자격득실확인서에 명시되지 않은 경력은 인정하지 않음 ※ 4급(팀장)은 응시자격요건을 충족하고 그 이상의 경력만 산정						

- 응시자의 평가항목 점수를 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정
- ※ 60점 미만 시 불합격 처리함, 60점 이상 자 중 고득점자 순으로 합격자를 결정
(동점자는 전원 합격 처리)

구 분	직급(직위)	채용인원	합격인원
일반직	4급(팀장)	2명	10배수 이내
	8급(주임)	3명	10배수 이내
기간제근로자	육아휴직대체	1명	5배수 이내

○ 2차 면접전형

- 대 상: 1차 서류전형 합격자 중 증빙서류의 적정성 검토결과 적격자
- 심사방법: 직무능력 위주의 구조화된 면접을 위해 자기소개서 및 경력기술서를 종합적으로 판단하여 구술면접
- 평가기준

배정	30	20	20	30	100
심사 항목	직무이해도 및 전문지식과 응용능력	의사표현의 정확성과 논리성	리더십, 사회성, 자신감	재단 직원으로서의 정신자세	합계

- 합격자 결정: 위의 평가기준에 의거 심사하고, 심사위원 합계 평균점수 고득점자 순으로 선정 (동점자 발생 시 1차 서류전형의 고득점자로 합격자 선정)

7. 제출 서류

구분	제출 목록	비 고
응시원서 접수 시	응시자 자격요건 자가 점검표 (일반직 4급(팀장) 지원자에 한함)	지정양식 사용 (첨부파일 다운로드)
	입사지원서	
	자기소개서	
	경력기술서	
	직무수행계획서 (일반직 4급(팀장), 8급(주임) 지원자에 한함)	
	개인정보수집·이용·제공동의서	
	취업보호(지원)대상자 및 장애인 증빙서류	해당자에 한함
1차 서류전형 합격자	교육사항 증명	서류전형 해당자에 한하여 전자우편 제출 (2차 면접전형 합격 시 원본 제출)
	자격사항 증명(자격증 사본 및 어학성적표)	
	경력(재직)사항 증명서	
	건강보험자격득실확인서	
	주민등록초본(병역사항 기재)	
	최종학교 졸업증명서	
2차 면접전형 합격자	가족관계증명서	원본 제출
	채용신체검사서(공무용 신체검사서)	

※ 기한 내에 제출서류 미제출 시 면접응시 불가 및 불합격 처리

- 교육사항 및 자격사항은 공고일 전까지 완료된 사항만 인정
- 경력(재직)증명서: 근무지의 증명서와 건강보험자격득실확인서두 가지
모두 일치한 경우의 경력만 인정
 - 근무부서, 담당업무, 주 단위 시간 등 구체적 명시, 인사담당자 성명/연락처, 발행처 등 구체적으로 기재
 - 근무지 폐업으로 인해 경력증명서 발급이 어려운 경우에 한하여 건강보험 자격득실확인서상의 경력만으로도 인정(폐업증명서 제출 시)
- 졸업 및 학위증명서: 외국학교의 경우 반드시 한국번역 공증을 받은 내용 포함

8. 기타 사항

- 예비합격자 제도 운영방안
 - 예비합격자 결정: 2차 면접전형 합격자를 제외한 고득점자 순으로 예비 합격자 결정
 - 임용 후보자의 임용포기, 결격사유 조회 및 채용신체검사 결과 부적격 판정, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원을 보충 할 필요가 있는 경우 예비합격자 중 명단 순번에 따라 우선 순위자를 예비합격자로 선발
 - 예비합격자 규모

구 분	직 급(직 위)	예비합격자 인원
일반직	4급(팀장)	4명
	8급(주임)	6명
기간제근로자	육아휴직대체	3명

- 유효기간: 2차 면접전형 합격자 발표일로부터 6개월 이내
- 이의신청방안
 - 신청기간: 2차 면접합격자 발표일로부터 15일 이내
 - 신청방법: 별첨[제6호 서식]을 작성하여 전자우편(insa@gbcf.or.kr) 송부
 - 처리방법: 이의신청 내용 확인 후 해당 내용에 대하여 개별 통보

이의신청 예외사유
1. 금번 채용과 무관한 내용 2. 채용제도 및 절차 등에 대한 단순 문의, 질의사항 3. 심사위원 등에 대한 개인정보 4. 응시자 전형 단계별 개인점수 및 순위 5. 공고서상에 이미 안내되어 있는 내용 6. 응시자 본인이 확인되지 않는 경우 (성명, 지원직무 및 접수번호, 연락처, 서명 등을 누락한 경우) 7. 기타 상기 사유에 준하는 내용 또는 개인정보 및 지적재산권 등 타 법률에 저촉되는 경우와 이에 준하는 경우 등

○ 채용비리 피해자 구제방안

- 전형단계별 피해자 발생 시 피해자에 개별 연락·구제
- 피해자 특정여부 판단 및 시험기회 부여
 - 피해자 특정 가능 시: 해당 피해자의 피해단계로 부터의 재심사 기회 부여
 - 피해자 특정 불가 시: 부정행위 발생단계부터 재심사 진행
- 인사채용 비위 관련자일 경우 합격을 취소하고, 적발 된 날로부터 최소 5년 이상 응시를 제한함

9. 유의 사항

- 어떠한 형태든 직·간접적으로 청탁을 한 경우에는 그 합격이 취소됨은 물론 형사처벌을 받을 수 있습니다. 이 점을 반드시 유념하시어 응시하기 바랍니다.
- 응시원서는 1회만 제출할 수 있으며, 다른 직급 및 부서에 중복으로 지원할 수 없습니다.
- 본 채용은 블라인드 채용입니다. 면접시험 등 채용절차 전체 과정에서, 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않습니다.(응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재 또는 면접 시 발언하지 말아야 합니다.)
- 1차 서류심사 합격자 중 서류의 적정성 검토결과 기간내 증빙서류 미제출 및 제출한 서류의 기재된 내용이 허위로 판명 될 경우 면접전형 응시불가 합니다.
- 응시원서 상 기재착오 및 누락, 자격 부적격자 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이므로, 주의하여 작성해야 합니다.
- 결격사유 조회 결과로 부적격판정 시에 합격이 취소됩니다.
- 2차 면접전형 합격자에 한해, 요청 일시까지 신체검사서를 꼭 제출하여야 하며, 부적격 판정 시에 합격이 취소될 수 있습니다. (공무원 규정 준용)
- 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환청구서 별첨[제 7호 서식]을 작성하여 전자우편(insa@gbcf.or.kr)으로 제출하여 주시기 바랍니다.
- 반환청구서 제출 시 채용서류는 수신자 부담으로 반환하며, 반환기간이 종료된 후에는 반환하지 않습니다. ※ 반환청구기간 : 2022.01.10.(월) ~ 01.17.(월)
- ‘코로나바이러스감염증-19’의 확산 등 기타 불가피한 사유로 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험시행일 7일 전까지 변경공고 합니다.
- ‘코로나바이러스감염증-19’ 의심증상(체온37.5℃ 이상, 인후통 등)이 있으면 입실이 제한될 수 있습니다.

※ 기타 자세한 사항은 (재)강북문화재단 기획경영팀(02-994-8456)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

[붙임1] 자격사항 점수표

구분	자격사항	점수	자격증
공통	한국사	5	한국사 능력 검정시험 2급
		10	한국사 능력 검정시험 1급
	한국어	5	한국어능력 시험 2급
		10	한국어능력 시험 1급
	컴퓨터 활용 능력	5	컴퓨터활용능력 2급
		10	컴퓨터활용능력 1급
	워드프로세서	5	워드프로세서 2급
		10	워드프로세서 1급 또는 단일 등급
	정보처리	5	산업기사
		10	기사
	영어	5	TEPS 600점 이상
		10	TEPS 714점 이상
		5	TOEIC 750점 이상
		10	TOEIC 800점 이상
		5	TOEIC Speaking lv.6 이상
		10	TOEIC Speaking lv.7 이상
		5	OPIC IM2 이상
		10	OPIC IM3 이상
회계 인사	회계	5	전산회계 1급, 세무회계 2급
		10	세무회계 1급
	인사	5	ERP 정보관리사
예술 행정	문화예술교육사	5	문화예술교육사 2급
		10	문화예술교육사 1급
	평생교육사	5	평생교육사 2급
		10	평생교육사 1급
	사회조사분석사	5	사회조사분석사 2급
		10	사회조사분석사 1급
	학예사	10	준학예사 및 정학예사

※ 자격사항 만점: 30점

※ 2018년 1월 1일 이후 실시된 한국사·영어 성적만 인정

※ 동일자격(증)의 경우 상위등급자격(증)만 인정